

Power BI "Build & Learn"



Durée

2 jours

La formation Power BI - Intermédiaire aborde avec précision tous les aspects et éléments techniques de tableaux de bord.

Ce parcours permet aux utilisateurs de savoir créer, gérer, analyser, visualiser facilement et rapidement des données grâce aux bonnes méthodes, en manipulant Power Query et le DAX.



Objectifs pédagogiques

- Savoir comment construire des rapports et tableaux de bord de A à Z en autonomie
- Obtenir les principaux reflexes afin de nettoyer et modéliser des jeux de données
- Créer des indicateurs afin de suivre la performance d'une activité



Programme

Introduction

- Présentation de la solution Power BI (mise à niveau)
- Utilisation et usage des données avec Power Query
- Modélisation et calculs avec Power Pivot

Apprendre à utiliser Power Query

- Importer et charger des données en provenance de différentes sources
- Transformer des données
- Créer des fonctions et paramétrer des sources de données
- Croisements entre différentes données

Modélisation avec Power Pivot

- Tables et relations dans Power BI
- Les bases de la modélisation dimensionnelle

Calcul d'indicateurs avec le DAX

- Découverte du langage DAX et de ses fonctionnalités
- Créer des calculs (indicateurs et colonnes calculées)
- Utiliser les fonctions temporelles du DAX (Time Intelligence)

 **Public cible**

Utilisateur métier généraliste et/ou décisionnel, cherchant à réaliser des analyses avec fiabilité, réactivité, facilité de publication et de visualisation

 **Prérequis**

Connaissance basique de Power BI
Être familier avec les concepts liés à la manipulation de données

 **Niveau**

Intermédiaire

 **Evaluation**

Quiz

 **Modalités d'apprentissage**

Stage pratique en présentiel, classe pratique à distance

 **Mode de délivrance**

Intra et inter

 **Moyens**

Slides
Mise en situation
Cas pratiques

 **Certification associée**

N/A

 **Session délivrée en**

Français et Anglais

 **Langue(s) des supports**

Français

 **Tarifs**

Inter-entreprise : 1 600 €HT par participant
Intra-entreprise : sur demande